

NAUDOTOJO VADOVAS

SUAUGUSIŲJŲ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMOMS



PRITAIKYTOMS INDIVIDUALIŲ MOKYMOSI PASKYRŲ SISTEMAI, SKELBIAMOMS KURSUOK.LT

PROGRAMOS REGISTRAVIMAS

- 1 **Švietimo, mokslo ir sporto institucijų registre (ŠMIR)** registruoti švietimo teikėjai, teikia pašymus tapti NŠPR naudotojais bei pildo pasižadėjimus saugoti asmens duomenų paslaptį, daugiau informacijos: [AIKOS2 NŠPR \(smm.lt\)](https://www.nspr.smm.lt) D.U.K. – Prašymų ir pasižadėjimų pildymo tvarka.
- 2 **Registruoti NŠPR naudotojai jungiasi:** <https://www.nspr.smm.lt/>. Registro naudotojų asmens tapatybė nustatoma per Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformą (VIISP).
- 3 **Naujos programos registravimui** spaudžiama: Tvarkymas – Nauja programa. Jau **įregistruotų programų paieškai** spaudžiama: Tvarkymas – Programų paieška.
- 4 **Privalomi užpildyti laukai** pažymėti *.



TVARKYMAS – NAUJA PROGRAMA



PROGRAMOS REGISTRAVIMAS

Programa **Bendroji informacija**

Identifikavimo kodas

Programos kodas

Pavadinimas lietuvių kalba * Jaunesnysis testuotojas

Pavadinimas anglų kalba

Programos teikėjas VŠĮ "Jaunoji versmė"

Programos tipas pagal amžių Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos

Programos tipas pagal profesiją * Kursuok.lt skelbiamos neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos, pritaikytos

Programos tikslinė paskirtis * Asmens bendrųjų gebėjimų tobulinimo programa

Programa skelbiama IMP sistemoje

Lietuvos kvalifikacijų sandaros lygis * netaikoma

Europos kvalifikacijų sąrangos lygmuo * netaikoma

Švietimo sritis * Asmens gebėjimai ir tobulinimasis

Švietimo positis * Asmens gebėjimai ir tobulinimasis

Skaitmenines kompetencijas ugdati programa

Tobulinamos bendrosios kompetencijos Skaitmeninė kompetencija

Aukštą pridėtinę vertę kurianti programa

Aukštą pridėtinę vertę kuriančios kvalifikacijos ir kompetencijos 17. Jaunesnysis testuotojas;

Programos trukmė ir data

Programos įregistravimo data *registravimo data bus automatiškai įvesta, kai programa bus registruota.*

Programos išregistravimo data

Programos išregistravimo priežastis

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

- 5 **Programos pavadinimas** – nerekomenduojama programos pavadinimo rašyti vien didžiosiomis raidėmis ir pavadinimą rašyti kabutėse.
- 6 **Programos tipas pagal amžių** – pasirenkama reikšmė *Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programa*.
- 7 **Programos tipas pagal profesiją** – pasirenkama reikšmė *Kursuok.lt skelbiamos suaugusiųjų neformaliojo švietimo programos, pritaikytos Individualių mokymosi paskyrų sistemai*.
- 8 **Programos tikslinė paskirtis** – nurodoma, ar programa yra: 1) *Asmens bendrųjų gebėjimų tobulinimo programa*; 2) *Specialiuosius ugdymosi poreikius turinčio asmens bendrųjų gebėjimų tobulinimo programa*; 3) *Asmens profesinės veiklos gebėjimų tobulinimo programa*; 4) *Specialiuosius ugdymo poreikius turinčio asmens profesinės veiklos gebėjimų tobulinimo programa*.
- 9 **Programa skelbiama IMP sistemoje** – nurodoma, ar programa teikiama skelbti IMP sistemoje, pažymėtas požymis aktyvuoja papildomus laukus skiltyje *Bendroji informacija*.
- 10 **Lietuvos kvalifikacijų sandaros lygis** – nurodomas LTKS lygis, jei taikomas, klasifikatorius: [AIKOS2 KRISIN \(smm.lt\)](#), aprašas: [535 Dėl Lietuvos kvalifikacijų sandaros aprašo patvirtinimo \(e-tar.lt\)](#) ir **Europos kvalifikacijų sąrangos lygmuo** – nurodomas EKS lygis, jei taikomas, klasifikatorius: [AIKOS2 KRISIN \(smm.lt\)](#)
- 11 **Švietimo sritis** – nurodoma švietimo sritis, klasifikatorius: [AIKOS2 KRISIN \(smm.lt\)](#)
Švietimo posritis – nurodomas švietimo posritis, klasifikatorius: [AIKOS2 KRISIN \(smm.lt\)](#)
- 12 **Skaitmenines kompetencijas ugdanti programa** – nurodoma, ar Mokymosi programa ugdo skaitmenines kompetencijas. Leidžiama pažymėti tik tada, kai *Skaitmeninė kompetencija* yra pasirinkta *Tobulinamųjų bendrųjų kompetencijų lauke*.
- 13 **Tobulinamos bendrosios kompetencijos** – nurodomos nuo 1 iki 3 bendrosios kompetencijos, kurias patobulins asmuo, baigęs Mokymosi programą. Klasifikuojamas laukas, kompetencijos pridedamos spaudžiant pliuso ženklą.
- 14 **Aukštą pridėtinę vertę kurianti programa** – nurodoma ar Mokymosi programa ugdo aukštą pridėtinę vertę kuriančias kompetencijas bei pasirenkama klasifikuojama reikšmė, klasifikatorius: [AIKOS2 KRISIN \(smm.lt\)](#)
- 15 **Programos išregistravimo priežastis** – laukas paliekamas tuščias.

PROGRAMOS REGISTRAVIMAS

Programa		Bendroji informacija
Mokymosi programos aktualumas *		16
Tikslas ir uždaviniai *		17
Mokymosi programos anotacija *		18
Mokymosi programos anotacija anglų kalba *		19
Igytų kompetencijų vertinimo sistema / skalė *	1-10	20
Mokymo kalba	Profesinė veikla, kuria galima verstis baigus programą	21
Programos mokymo būdas (ai) *	mišrus	22
Igytos / patobulintos kompetencijos atitiktis atitinkamame profesiniame standarte nustatyta (-oms) atitinkamos kvalifikacijos kompetencijai (-oms) (jei atitinkamas profesinis standartas yra patvirtintas)		23
		24

- 16 **Mokymosi programos aktualumas** – pagrindžiamas Mokymosi programos aktualumas, reikalingumas ir jos poveikis programos dalyviams.
- 17 **Tikslas ir uždaviniai** – nurodomas Mokymosi programos tikslas ir jį detalizuojantys uždaviniai.
- 18 **Mokymosi programos anotacija** – trumpai nurodoma programos paskirtis ir bendra trukmė, tikslas, numatomi rezultatai – kokios įgytos arba patobulintos kompetencijos ir jų prisipažinimo galimybės (jei taikoma).
- 19 **Mokymosi programos anotacija anglų kalba** – nurodoma jei aktualu.
- 20 **Profesinė veikla, kuria galima verstis baigus programą** – nurodoma profesinė veikla, kuria gali verstis programą baigęs asmuo (jei aktualu).
- 21 **Įgytų kompetencijų vertinimo sistema / skalė** – nurodoma įgytų ar patobulintų kompetencijų vertinimo sistema / skalė. Klasifikuojamas laukas, pasirinkus klasifikuojamą reikšmę Kita – atsiranda papildomas laukas vertinimo sistemos / skalės aprašymui.
- 22 **Mokymo kalba** – nurodoma, kokia kalba bus vykdomas mokymas. Klasifikuojamas laukas, leidžiama pasirinkti keletą reikšmių. Kalbos pridedamos spaudžiant pliuso ženklą.
- 23 **Programos mokymo būdas** – klasifikuojamas laukas. *Kontaktinis* – nurodoma, jeigu realizuojant programą mokymas vyksta kontaktiniu (auditoriniu) būdu (**pasirinkus šį būdą IMP IS leidžiama kurti grupes mokomas tik kontaktiniu būdu**); *Nuotolinis sinchroninis* – nurodoma, jeigu mokymas vyksta nuotoliniu būdu (**pasirinkus šį būdą IMP IS leidžiama kurti grupes mokomas tik nuotoliniu būdu**); *Mišrus* – nurodoma, jeigu mokymas vyksta ir kontaktiniu, ir nuotoliniu sinchroniniu būdais (**pasirinkus šį būdą IMP IS leidžiama kurti grupes mokomas ir kontaktiniu, ir nuotoliniu sinchroniniu, ir mišriu būdu**);
- 24 **Įgytos / patobulintos kompetencijos atitiktis atitinkamame profesiniame standarte nustatyta (-oms) atitinkamos kvalifikacijos kompetencijai (-oms) (jei atitinkamas profesinis standartas yra patvirtintas)** – Aprašoma įgytos / patobulintos kompetencijos atitiktis atitinkamame profesiniame standarte nustatyta (-oms) atitinkamos kvalifikacijos kompetencijai (-oms), (jei taikoma).

PROGRAMOS REGISTRAVIMAS

Mokymosi programoje įgyjamos ar tobulinamos kompetencijos

Kompetencija(-os)	Programoje patobulintos (-ų) ir/arba įgytos (-ų) kompetencijos (-ų) vertinimo būdai
Sąrašas tuščias	
Pridėti	
Mokymosi prog	
Temos pavadinimas	
Sąrašas tuščias	
Pridėti	
Mokymosi programos būdai	

Naujos kompetencijos įvedimas

Kompetencija(-os)

Programoje patobulintos (-ų) ir/arba įgytos (-ų) kompetencijos (-ų) vertinimo būdai

1000 liko simbolių

Išsaugoti **Uždaryti**

25

26

- 25 **Mokymosi programoje įgyjamos ar tobulinamos kompetencijos** – paspaudus mygtuką **Pridėti**, atsidariusioje lentelėje nurodomos **tik profesinės kompetencijos**, kurias patobulins asmuo, baigęs Mokymosi programą.
- 26 **Programoje patobulintos (-ų) ir / arba įgytos (-ų) kompetencijos (-ų) vertinimo būdai** – nurodomas įgytos ir (arba) patobulintos kompetencijos vertinimo būdas.

PROGRAMOS REGISTRAVIMAS

Mokymosi programos turinys ir metodai

Temos pavadinimas Trumpas dėstomos temos aprašymas Planuojamos įgyti / patobulinti kompetencijos Mokymo(s) metodai

Sąrašas tuščias

Pridėti

27

Naujo turinio metodo įvedimas

Temos pavadinimas

250 liko simbolių

Trumpas dėstomos temos aprašymas

1000 liko simbolių

Planuojamos įgyti / patobulinti kompetencijos

1000 liko simbolių

Mokymo(s) metodai

1000 liko simbolių

Išsaugoti Uždaryti

28

27

Mokymosi programos turinys ir metodai – spaudžiamas mygtukas **Pridėti**. Nurodomos visos programos temos.

28

Atsidariusioje lentelėje nurodomas temos pavadinimas, pateikiamas glaustas temos aprašymas, nurodomos planuojamos įgyti kompetencijos, nurodomi mokymo(s) metodai. Stulpelyje „Planuojamos įgyti / patobulinti kompetencijos“ turi būti nurodytos tik ankstesniuose laukuose jau įvardytos bendrosios ir/ar profesinės (jei taikoma) kompetencijos. Prie kiekvienos temos turi būti nurodoma, prie kurios aukščiau minėtos kompetencijos įgijimo / patobulinimo prisideda konkrečios temos įsisavinimas.

PROGRAMOS REGISTRAVIMAS

The screenshot shows a registration form with a purple header and a table below. Callouts 29-33 point to various input fields:

- 29: Mokymosi programos trukmė (Program duration)
- 30: Mokymosi programos teorinio darbo trukmė proc. (Theoretical work duration in %)
- 31: Mokymosi programos apimtis kreditais (Program volume in credits)
- 32: Mokymosi programos praktinio darbo trukmė akad. val. (Practical work duration in acad. hours)
- 33: Temos pavadinimas (Topic name)

Mokymosi programos trukmė			
Mokymosi programos trukmė *		Praktinio kontaktinio darbo trukmė akad. val.	
Teorinio kontaktinio darbo trukmė akad. val.		Mokymosi programos apimtis kreditais	
Mokymosi programos teorinio darbo trukmė proc.		Mokymosi programos praktinio darbo trukmė proc.	
Savarankiško darbo trukmė akad. val.			

Mokymosi programos planas, akademinėmis valandomis			
Temos pavadinimas	Iš viso	Teoriniam mokymui	Praktiniam mokymui
Sąrašas tuščias			
<input type="button" value="Pridėti"/>			

- 29 Lentelės **Mokymosi programos trukmė** laukai – **Mokymosi programos trukmė**, **Praktinio kontaktinio darbo trukmė akad. val.** ir **Teorinio kontaktinio darbo trukmė akad. val.** automatiškai užsipildo pagal **Mokymosi programos plane (32)** nurodytų temų **Teoriniam mokymui** ir **Praktiniam mokymui** nurodytų akad. val. sumas.
- 30 Automatiškai išskaičiuojami **Mokymosi programos teorinio darbo trukmė proc.** ir **Mokymosi programos praktinio darbo trukmė proc.** bendroje programos trukmėje.
- 31 **Mokymosi programos apimtis kreditais** – nurodoma apimtis kreditais, jei aktualu.
- 32 **Savarankiško darbo trukmė akad. val.**– nurodoma savarankiško darbo trukmė akad. val., savarankiško darbo trukmė neįskaičiuojama į kontaktinio mokymo trukmę, registre atsiras naujas laukas **Bendra programos trukmė akad. val.**, kuriame bus sumuojamos **Praktinio kontaktinio darbo trukmė akad. val.**, **Teorinio kontaktinio darbo trukmė akad. val.** ir **Savarankiško darbo trukmė akad. val.** laukų reikšmės.
- 33 **Mokymosi programos planas, akademinėmis valandomis** – paspaudus mygtuką **Pridėti**, atsidariusioje lentelėje detalizuojamos programos temos, nurodoma, kiek valandų skiriama teoriniam mokymui, nurodoma, kiek valandų skiriama praktiniam mokymui, akademinės valandas skaičiuojant tik nuo kontaktinio darbo valandų.

PROGRAMOS REGISTRAVIMAS

Minimalūs reikalavimai dalyviui, norint mokytis pagal programą

Reikalavimai dalyviams netaikomi

Minimalūs išsilavinimo reikalavimai dalyviui

Minimalus reikalaujamas kalbos lygis dalyviui

Pasirengimas vykdyti neformalųjį su gios priemonės

turėti ne mažesnę kaip 3 m
neformaliojo mokymo patirtį, atitink
būti įgijus aukštąjį ar profesinį išsilav

A1
A2
B1
B2
C1
C2

34
35
36
37

Minimalūs reikalavimai dalyviui, norint mokytis pagal programą (jei taikomi):

- 34 **Reikalavimai dalyviams netaikomi** – nurodoma, jeigu nėra jokių reikalavimų dalyviui;
- 35 **Minimalūs išsilavinimo reikalavimai dalyviui** – nurodomas būtinas išsilavinimas dalyviui, klasifikatorius: [AIKOS2 KRISIN](#) ([smm.lt](#)).
- 36 **Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai dalyviui** – nurodoma būtina kvalifikacija dalyviui, klasifikuojamos reikšmės iš SMPKR įregistruotų kvalifikacijų.
- 37 **Minimalus reikalaujamas kalbos lygis dalyviui** – nurodomas kalbų atveju – klasifikuojamos reikšmės, kalbos lygis (nuo A1 iki C2), (privaloma formaliojo mokymo įstaigoms).

PROGRAMOS REGISTRAVIMAS

Pasirengimas vykdyti neformalųjį suaugusiųjų švietimą ir mokymui reikalingos priemonės

turėti ne mažesnę kaip 3 metų profesinės veiklos ar suaugusiųjų neformaliojo mokymo patirtį, atitinkančia teikiamos Mokymosi programos švietimo sritį

būti įgijus aukštąjį ar profesinį išsilavinimą, atitinkantį teikiamos Mokymosi programos švietimo sritį

kita

Mokymo patalpos *

Mokymo šaltiniai *

Teorinio ir praktinio mokymo organizavimo vietos (-ų) adresas (-ai) *

Įranga *

Kitos priemonės

Vilnius, J. Basanavičiaus g. 10

38

39

40

- 38 Pasirengimas vykdyti neformalųjį suaugusiųjų švietimą ir mokymui reikalingos priemonės** pažymimi reikalavimai, keliami Mokymosi programą vykdydantiems asmenims: *turėti ne mažesnę kaip 3 metų profesinės veiklos ar suaugusiųjų neformaliojo mokymo patirtį, atitinkančią teikiamos Mokymosi programos švietimo sritį* arba *būti įgijus aukštąjį ar profesinį išsilavinimą, atitinkantį teikiamos Mokymosi programos švietimo sritį* (privaloma pažymėti bent vieną), kita.
- 39 Mokymui reikalingi materialieji ir metodiniai ištekliai, naudojami mokymo procese** – nurodomi mokymui reikalingi materialieji ir metodiniai ištekliai, naudojami mokymo procese: 1) nurodoma, kokiose patalpose bus įgyvendinami mokymai (patalpos turi būti pritaikytos mokymų įgyvendinimui); 2) nurodoma, kokia įranga reikalinga ir bus naudojama įgyvendinant mokymus; 3) nurodomi programai rengti panaudoti mokymo šaltiniai; 4) nurodomos kitos priemonės, kurios yra reikalingos ir bus naudojamos mokymų įgyvendinimo procese (jei taikoma).
- 40 Teorinio ir praktinio mokymo organizavimo vietos (-ų) adresas (-ai)** – nurodomas mokymo organizavimo vietos adresas, kur planuojami pirmos grupės mokymai, jei teorinės ir praktinės dalies vietos skiriasi, nurodomi keli adresai. Nuotolinio mokymo atveju pateikiama mokymo platformos nuoroda. Vykdydami mokymus, IMP sistemoje bus galimybė adreso lauką koreguoti, įtraukti naujos grupės adresą ar nuotolinio mokymo prisijungimo nuorodą.

PROGRAMOS TEIKIMAS VERTINIMUI

Pateikti registravimui 41

Pateikti programą tinkamumo IMP IS vertinimui 42

Grįžti į programą Pateikti

Paraiška

Aš, <Mokymosi programos teikėjo vadovas ar įgaliotas asmuo>, atstovaudamas <Mokymosi programos teikėjo institucijos pavadinimas>, patvirtinu, kad šioje neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programos formoje (toliau – Forma) pateikti duomenys ir turinys yra teisingi, taip pat suprantu, kad nustatčius, jog Formoje pateikta melaginga informacija, bus stabdomas Mokymosi programos skelbimas Individualių mokymosi paskyrų sistemoje.

Taip pat sutinku, kad duomenys apie Mokymosi programos teikėją ir Mokymosi programą vykdančius asmenis būtų naudojami pagal poreikį vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

Patvirtinu

43

- 41 **Pateikti registravimui** – programos teikėjui išsaugojus įvestos programos duomenis, jai yra suteikiamas *laikinas* programos kodas – 999999999. Kai teikėjas nusprendžia, jog jo išsaugoti programos duomenys yra teisingi ir jis programą nori teikti registravimui, spaudžiamas mygtukas **Pateikti registravimui**.
- 42 **Pateikti programą tinkamumo IMP IS vertinimui** – NŠPR tvarkytojui įregistravus teikėjo pateiktą programą (programos duomenyse atsiranda programos įregistravimo data), jai yra suteikiamas *tikrasis* programos kodas. Įregistruotoms programoms nebegalima redaguoti šių laukų: *Programos tipas pagal amžių*, *Programos tipas pagal profesiją*, Programos tikslinė paskirtis. Kai teikėjas nusprendžia, jog įregistruotą programą nori skelbti Individualių mokymosi paskyrų sistemoje, spaudžiamas mygtukas **Pateikti programą tinkamumo IMP IS vertinimui**. Jei matote mygtuką „Rodyti veiksmus“ – pirmiausia nuspaudžiate šį mygtuką, tik tuomet *patatysite galimybę pateikti programą tinkamumo IMP IS vertinimui*.
- 43 **Paraiška** – atsidariusiame lange varnele pažymima **Patvirtinu** ir spaudžiamas mygtukas **Pateikti**.

PASITIKRINTI AR PROGRAMA PATEIKTA VERTINIMUI

- 44 Tvarkymas – Programų paieška – nuspaudus mygtuką „Redaguoti“, atsidariusioje lentelėje „Sąrašo redagavimas“ sudaryta galimybė suformuoti programų sąrašą, pasirenkant pageidaujamus kriterijus. Iš kairėje esančio pasirinkimų stulpelio perkėlus reikšmę į dešinįjį stulpelį – duomuo įtraukiamas į formuojamo sąrašo stulpelius (jei duomuo perkeliamas iš dešiniojo pasirinkimų stulpelio į kairįjį – duomuo formuojant sąrašą nenaudojamas). Pasirinktų sąrašo kriterijų šabloną leidžiama išsaugoti (nuspaudžiamas mygtukas „Išsaugoti“) bei pakartotinai naudoti sąrašo formavimui. Pasirinkite sąrašo kriterijus: **Kodas, Pavadinimas, Vertinimo būseną, Pateikimo vertinimui data**. Nuspaudus mygtuką „Naudoti“ (lentelė užsidaro), nuspaudus mygtuką „Paieška“ – suformuojamas programų sąrašas pagal pasirinktus kriterijus. Suformuotą sąrašą galima atsisiųsti *.xls formatu (nuspaudžiamas mygtukas „XLS“).

Programa | Įregistravimas ir akreditavimas | Renginiai | Vykdymo vietos ir finansavimas

Rodyti oficialią versiją

Programos identifikavimo kodas

Programos pavadinimas

Programos kryptis

Vertinimo būseną

Programos pateikimo vertinimui data

Būseną

Programos kodas

Programos teikėjas

Paieška | Išvalyti

Redaguoti

Sąrašo redagavimas

Šablonas: Pradinis

ID kodas	Kodas
Būseną	Pavadinimas
Pavadinimas (Anglų kalba)	Vertinimo būseną
Tipas pagal amžių	Tipas pagal profesiją
Prioritetinė pedagogų tobulinimo programa	Teikėjas
Programos prioritetą	Švietimo sritis
Programos prioriteto kryptis	Švietimo posritis
Programos kryptis	Lietuvos kvalifikacijų sandaros lygis

Naudoti | Išsaugoti | Sukurti | Ištrinti | Uždaryti

PASITIKRINTI AR PROGRAMA PATEIKTA VERTINIMUI

45 Gautame sąrašė matysite programos **Vertinimo būseną** ir **Pateikimo vertinimui datą**.

Jei laukas **Vertinimo būseną** tuščias – programos vertinimui dar nepateikėte:

	Kodas ↕	Pavadinimas ↕	Vertinimo būseną ↕	Pateikimo vertinimui data ↕
1	22002140005	Keramikos meno kursai		2024-08-31 00:00:00.0

Pateiktos vertinimui programos **Vertinimo būseną** yra **Pateikta vertinimui**:


	Kodas ↕	Pavadinimas ↕	Vertinimo būseną ↕	Pateikimo vertinimui data ^
1	22304100001	Socialinių tinklų administratorius - susikurk darbo vietą	Pateikta vertinimui	2024-10-31 00:00:00.0

Jei programa įvertinta (teigiamai arba neigiamai) – programos vertinimo būseną bus **Vertinimas baigtas**.


	Kodas ↕	Pavadinimas ↕	Vertinimo būseną ↕	Pateikimo vertinimui data ^
501	22002300068	Anglų kalba darbui ir laisvalaikiui (A2 lygis)	Vertinimas baigtas	2024-04-17 00:00:00.0

PROGRAMŲ VERTINIMAS

- 46 Jei programą įgyvendina aukštoji mokykla, profesinio mokymo įstaiga, kurios pagrindinė veikla yra profesinis mokymas, taip pat įstaiga, akredituota pagal Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2006 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. ISAK-109 „Dėl Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisyklių patvirtinimo“ – programos duomenyse mato įrašą: „**Programos teikėjas akredituotas / licencijuotas**“:

 **Programos teikėjas akredituotas/ licencijuotas**

Kitu atveju matomas įrašas **Programos teikėjas nėra akredituotas / licencijuotas**:

 **Programos teikėjas nėra akredituotas/ licencijuotas**

Programos, kurių duomenyse yra įrašas: „**Programos teikėjas akredituotas / licencijuotas**“ – vertinamos tik pirminiu tinkamumo **IMP sistemai vertinimu**.

Programos, kurių duomenyse yra įrašas: „**Programos teikėjas nėra akredituotas / licencijuotas**“ – vertinamos pirminiu tinkamumo IMP sistemai vertinimu ir jei pirminio vertinimo metu įvertinama teigiamai, programa teikiama turinio vertintojams (antriniam vertinimui).

PROGRAMŲ PIRMINIS VERTINIMAS

47

Programose, kurios buvo vertinamos po 2024-03-01, programų teikėjai NŠPR gali matyti programos pirminio vertinimo informaciją programos duomenyse, skiltyje „**Pirminis vertinimas**“. Programos teikėjas mato ar programos pirminis vertinimas baigtas (įvertinta teigiamai arba įvertinta neigiamai), mato vertinamus kriterijus, įvertinimus ir vertintojo pastabas (jeigu yra). Paspaudus skirtuką „**Pirminis vertinimas**“ – matoma, kad programa dar neįvertinta pirminiu vertinimu (raudonos spalvos tekstas „**Neįvertinta**“):

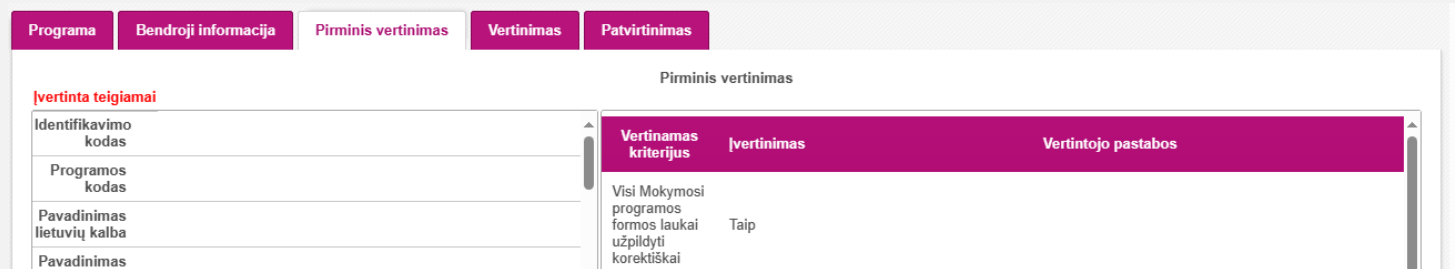


The screenshot shows a navigation bar with four tabs: 'Programa', 'Bendroji informacija', 'Pirminis vertinimas', and 'Patvirtinimas'. The 'Pirminis vertinimas' tab is active. Below the tabs, the text 'Pirminis vertinimas' is centered, and 'Neįvertinta' is displayed in red text on the left side.

Jei paspaudus skirtuką „**Pirminis vertinimas**“ – matomas įrašas, kad programa įvertinta pirminiu vertinimu teigiamai (raudonos spalvos tekstas „**įvertinta teigiamai**“), vadinasi programos pirminio vertinimo etapas užbaigtas.

Jei **programos teikėjas akredituotas / licencijuotas** – turėtų laukti programos patvirtinimo įrašo (žr. skirtuką „**Patvirtinimas**“).

Jei **programos teikėjas nėra akredituotas / licencijuotas** – turėtų laukti antrinio programos vertinimo įrašo (žr. skirtuką „**Vertinimas**“).



The screenshot shows a navigation bar with five tabs: 'Programa', 'Bendroji informacija', 'Pirminis vertinimas', 'Vertinimas', and 'Patvirtinimas'. The 'Pirminis vertinimas' tab is active. Below the tabs, the text 'Pirminis vertinimas' is centered, and 'įvertinta teigiamai' is displayed in red text on the left side. A table is visible with the following structure:

Vertinamas kriterijus	Įvertinimas	Vertintojo pastabos
Visi Mokymosi programos formos laukai užpildyti korektiškai	Taip	

PROGRAMŲ PIRMINIS VERTINIMAS

48

Jei paspaudus skirtuką „Pirminis vertinimas“ – matomas įrašas, kad programa įvertinta pirminiu vertinimu **neigiamai** (raudonos spalvos tekstas „**Įvertinta neigiamai**“), vadinasi programos vertinimas užbaigtas – programos teikėjas turi galimybę registruoti naują programą ar pagal vertintojo pateiktas pastabas, pakoregavęs programos duomenis iš naujo teikti programą tinkamumo IMP IS vertinimui.

Programa	Bendroji informacija	Pirminis vertinimas	Vertinimas	Patvirtinimas
----------	----------------------	---------------------	------------	---------------

Pirminis vertinimas

Įvertinta neigiamai

Identifikavimo kodas	Vertinamas kriterijus	Įvertinimas	Vertintojo pastabos
Programos kodas	Visi Mokymosi programos formos laukai užpildyti	Taip	
Pavadinimas lietuvių kalba			

Įregistruotoms programos programų teikėjai neturi galimybės redaguoti šių laukų: *Programos tipas pagal amžių, Programos tipas pagal profesiją, Programos tikslinė paskirtis, Lietuvos kvalifikacijų sandaros lygis, Europos kvalifikacijų sąrangos lygmuo, Švietimo sritis, Švietimo posritis.* Jei IMP programų vertintojas pateikė pastabas šiems laukams – programos teikėjas turi registruoti *naują programą* su tinkamais duomenimis.

Iš naujo pateikus vertinimui neigiamai įvertintą programą – *atsinaujina programos pateikimo vertinimui data.*

PROGRAMŲ ANTRINIS VERTINIMAS

49

Programose, kurios buvo vertinamos po 2024-03-01 (jei programos duomenyse matomas įrašas: „**Programos teikėjas nėra akredituotas / licencijuotas**“) – aktuali skirtuko „**Vertinimas**“ informacija. Šių programų teikėjai gali matyti ar programos turinio vertinimas (antrinis vertinimas) baigtas (įvertinta teigiamai arba įvertinta neigiamai), mato vertinamus kriterijus, įvertinimus ir vertintojo pastabas (jeigu yra). Paspaudus skirtuką „**Vertinimas**“ – matoma, kad programa dar neįvertinta antriniu vertinimu (raudonos spalvos tekstas „**Neįvertinta**“):

Grįžti | sąrašą Atsisųsti docx Vertinti programos tinkamumą Graųžinti tikslinimui Pranešimas

Duomenys galioja nuo 2024-03-18

2024-03-18 Redagavo

Šiuo metu dirbate su:

i Programos teikėjas nėra akredituotas/ licencijuotas

Programa Bendroji informacija Pirminis vertinimas **Vertinimas** Patvirtinimas

Neįvertinta Antrinis vertinimas

Identifikavimo kodas	134014
Programos kodas	22010210000
Pavadinimas lietuvių kalba	202403181
Pavadinimas anglų kalba	

Vertintojas	Programos tikslas	Programos turinys	Mokymosi metodai	Programos rezultatai	Patvirtinimo data	Pastabos	Iš viso
Sąrašas tuščias							
Vidurkis	0.0	0.0	0.0	0.0			


PROGRAMŲ TINKAMUMO PATVIRTINIMAS

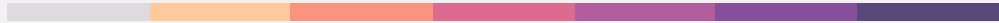
- 50 Programų teikėjai NŠPR gali matyti programos vertinimo ir sprendimo dėl jos skelbimo IMP sistemoje informaciją programos duomenyse, skiltyje „**Patvirtinimas**“. Jei matote įrašytą programos tinkamumo IMP IS datą ir programos tinkamumą patvirtinusią institucija – **programa skelbiama IMP sistemoje**. Programos teikėjas turėtų planuoti mokymus IMP sistemoje (žymėti tvarkaraščius bei kurti mokymų grupes).

Programa Bendroji informacija Patvirtinimas

Patvirtinimas

Programos, skelbiamos IMP sistemoje vertinimas

Programos tinkamumo IMP IS patvirtinimo data	Programos tinkamumą patvirtinusi institucija	Patvirtinimo panaikinimo data	Programos tinkamumą IMP IS panaikinusi institucija	
2023-12-11	Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras			



WWW.NSPR.SMM.LT